



剖析小論文～分組討論

1.分組討論注意事項

2.簡報製作要點



分組討論注意事項

- 請先分配工作
 - 主持人：負責主持討論及統整意見
 - 記錄員：負責記錄討論重點。
 - 簡報員：負責製作簡報。
 - 報告人：上台報告（如果一組只有3人，則報告人由前三者職務任何一人兼任）。
- 請先決定要使用BIG6或Super3何架構進行剖析小論文。

簡報內容

- 第1頁小論文題目
- 第2頁組員名單（含工作分配）
- 第3頁使用BIG6或Super3（擇一）
- 第4頁～第9(或6)頁依照BIG6（Super3）分頁說明。
- 最後1頁：從這篇小論文的閱讀及討論過程中，你獲得什麼（各組員的心得感想）
- 全篇最多12頁。

簡報製作注意事項

- 請以小論文名稱為簡報名稱存入隨身碟。
- 單頁投影片只說明一個主題，說明請分項。
- 標題及各分項文字大小請參考本簡報。
- 各頁內容切勿全篇文字，請作摘要重點
- 各頁版面要條理清楚。
- 除非必要，請勿使用太多動畫效果。
- 簡報的重要在於報告內容，不是花樣圖片。